

## Unser evaluiertes Konzept beim „Zuspätkommen“

09.10.2025



### **1. Stunde:**

- Die Tür bleibt bis 8.10 h auf. Anschließend werden die Türen geschlossen. Die Schüler/innen dürfen erst zur 2. Stunde ins Gebäude.
- Schüler/innen, bei denen die erste Stunde ausfällt, gehen in die Mensa und dürfen sich dort beschäftigen (lesen, spielen).
- Schüler/innen dürfen während dieser Zeit nicht durch das Gebäude geschickt werden!

### **Positive Verstärkung:**

Wettbewerb unter den Klassen, wer die wenigsten Fehlzeiten sammelt (Umsetzung in Planung).

### **Absprachen zum gemeinsamen konsequenten Handeln:**

- Die Lehrer/innen achten darauf, pünktlich zum Unterricht zu gehen und die Schüler\*innen erst zum Schellen aus ihrem Unterricht zu entlassen.
- Toilettengänge während des Unterrichts sind nur in Notfällen erlaubt. Ausnahmen bilden die Klassen 5 + 6.
- Schüler/innen, die zu spät zum Unterricht kommen, werden zur Nacharbeitsstunde in der darauffolgenden Woche angemeldet.  
Die Klassenlehrer/innen melden die Schüler/innen, die zu spät zum Unterricht (auch nach den Pausen) kommen, bis zum Freitag bei School Fox zur Nacharbeitsstunde in der darauffolgenden Woche an.
- Entziehen sich die Schüler/innen der Nacharbeitsstunde, greift der 3-Stufen-Plan:  
Stufe 1: Elterntelefonat  
Stufe 2: Elternbrief (Klassenlehrer/innen nutzen hier die von Kollegen erstellte Vorlage)  
Stufe 3: Persönliches Gespräch mit KL, Eltern, ggf. Schulsozialarbeit.

### **Zur Organisation der Nacharbeitszeit:**

- Jede/r Lehrer/in, jede MPT und jede/r Schulsozialarbeiter/in trägt sich für ca. 3-mal pro Schuljahr in die Aufsichtsliste für die Nacharbeitsstunde ein.
- Jede/r Lehrer/in und jede MPT sucht 3 Arbeitsaufträge möglichst mit Lösungen (wahlweise aus den Bereichen Deutsch, Mathematik, Englisch, Allgemeines oder Konzentration) für die Nacharbeitszeit heraus und legt diese als Kopiervorlage in die dafür vorgesehenen Fächer im Kopierraum.
- Jedes für den Tag zuständige Team erstellt anhand der Einträge bei SchoolFox eine Liste, markiert nicht anwesende Schüler/innen und lädt die Liste bei SchoolFox.
- Raum für die Nacharbeitszeit: Mensa

### **Perspektivisch:**

- Aufsichten auf beiden Fluren während der 1. Stunde (wird geprüft).
- Visualisierung der Anwesenheiten für die Eltern über Untis